Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119) zwanym dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pruchnika z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Pruchniku, ul. Rynek 1, 37- 560 Pruchnik, tel. 16 623 61 14, email: sekretariat@gminapruchnik.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@gminapruchnik.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ewidencjonowania osób:
    - którym wydano karty przydziału do formacji Obrony Cywilnej,
    - którym wypłaca się świadczenie rekompensujące w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi,
    - które przeznaczono do wykonywania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony państwa,
    - które są zwolnione z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
    - podlegających rejestracji i stawiających się do kwalifikacji wojskowej.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2018.1459 t.j.).
5. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto dane mogą być udostępnione podmiotom, z którymi Urząd Miejski w Pruchniku ma zawarte umowy o współpracę przy wykonywaniu zadań ustawowych i innych obowiązków prawnych, świadczącym nam obsługę informatyczną, prawną, usługi doradcze, konsultacyjne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
    - prawo dostępu do danych osobowych,
    - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
    - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
    - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzaniadanych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków ustanowionych przepisami prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.