

**Regulamin otwartego naboru partnerów projektu
planowanego do dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Podkarpackiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa IV Ochrona środowiska
naturalnego i dziedzictwa kulturowego, Działanie 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń Typ
projektu: Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia
do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii -
wyłącznie dla potrzeb OSP Konkurs nr RPPK.04.01.00-IZ.00-18-004/18**

§1

1. Regulamin określa cele naboru, warunki uczestnictwa, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób oceny ofert, sposób informowania o naborze i jego warunkach.
2. Nabór ogłasza Burmistrz Pruchnika na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018r. poz. 1431 ze zm.).
3. Nabór przeprowadza Komisja ds. wyboru Partnera projektu, zwana dalej "Komisją".

§2

Ileć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) konkursie - należy przez to rozumieć konkurs dla naboru wniosków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń, typ 4 Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub zakup wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii - wyłącznie dla potrzeb OSP,
- 2) regulaminie konkursu - należy przez to rozumieć regulamin ww. konkursu, którego treść można odnaleźć na stronie internetowej Instytucji Organizującej Konkurs tj. Zarządu Województwa Podkarpackiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020,
- 3) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o dofinansowanie do ww. konkursu.

§3

1. Celem prowadzonego naboru jest wyłonienie jednego Partnera, który będzie współpracować z Gminą Pruchnik w zakresie przygotowania wniosku, a w przypadku jego przyjęcia do realizacji będzie pełnił rolę Partnera projektu, zgodnie z zakresem ustalonym w umowie o partnerstwie.
2. Proponowany zakres zadań przewidziany dla Partnera:
 - współpraca na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie,
 - wspólna realizacja zaplanowanych działań w zakresie zadań należących do Lidera (partnera wiodącego) i Partnera,
 - współpraca przy obsłudze logistyczno-organizacyjnej projektu,
 - wspólne zarządzanie projektem.
3. Z wybranym Partnerem zostanie zawarta umowa o partnerstwie.
4. Głównym celem realizacji projektu jest zapewnienie mieszkańcom Gminy Pruchnik bezpieczeństwa w sytuacji klęsk żywiołowych, zagrożeń pożarowych, technicznych, chemicznych itp. poprzez zakupu pojazdu specjalnego ochrony przeciwpożarowej i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii.

§4

1. O udział w projekcie mogą ubiegać się podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, uprawnione do aplikowania o środki w konkursie, określone w § 5 regulaminu konkursu.

2. Kandydat na Partnera nie może podlegać wykluczeniom z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w konkursie określonym w § 6 regulaminu konkursu: Dofinansowanie nie może być udzielone podmiotom wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania:

1) na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.);

2) na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 769 ze zm.);

3) wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

4) na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 703 ze zm.);

5) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym.

3. Wymagania wobec kandydata na Partnera:

1) zaleca się aby potencjalny partner był jednostką OSP i miał swoją siedzibę na terenie Gminy Pruchnik, z uwagi na ustalone w konkursie kryterium merytoryczne/specyficzne preferowane będą jednostki, które wykażą się przynależnością do Krajowego Systemu Ratowniczo- Gaśniczego.

2) ma mieć doświadczenie w:

- likwidacji szkód i zagrożeń, udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych,
- realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze,
- realizacji projektów dofinansowanych ze środków innych niż gminne, ze szczególnym uwzględnieniem projektów dofinansowanych przez UE.

3) dysponuje lub będzie dysponował zasobami ludzkimi i/lub organizacyjnymi i/lub-technicznymi i/lub finansowymi niezbędnymi do realizacji projektu,

4. Kandydaci na Partnera zainteresowani udziałem w projekcie powinni złożyć propozycję udziału w partnerstwie (ofertę), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego regulaminu,

5. W ramach oferty należy przedłożyć:

1) wypełniony „formularz oferty” stanowiący załącznik do regulaminu otwartego naboru na partnera projektu,

2) kopię lub wydruk ze strony <https://ems.ms.gov.pl/krs> aktualnego wypisu KRS (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną Partnera oraz umocowanie osób go reprezentujących,

3) kopię aktualnego statutu kandydata na Partnera,

4) kopię decyzji Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej dokumentu o włączeniu jednostki OSP do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego – jeśli dotyczy,

5) rejestr wyjazdów jednostki OSP do akcji prowadzonych w 2017 roku – w oryginale lub kopii – jeśli dotyczy.

Uwierzytelniona kopia = poświadczenie za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby do tego umocowane.

§5

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pruchniku ul. Rynek 1, 37-560 Pruchnik lub przesłać na w/w adres (liczy się data wpływu do Urzędu) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12-04-2019 roku do godziny 14.**

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie z oznaczeniem: „**Nabór na partnera do projektu w ramach działania 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń typ 4 programu RPO WP. Nie otwierać przed 12-04-2019 roku do godziny 14.05.**”.

3. Ogłoszenie o otwartym naborze na partnera projektu wraz z załącznikami zostaną zamieszczone na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Pruchniku zgodnie z zapisami §3 Zarządzenia nr 16/2019 Burmistrza Pruchnika z dnia 18 marca 2019 r.

4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 12-04-2019 roku o godzinie 14.05.

§6

1. Ocena złożonych ofert nastąpi zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018r. poz. 1431 ze zm.).

2. Oferty podlegają ocenie formalnej na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Sprawdzane będzie czy:

- podmiot nie podlega wykluczeniu,

- jego oferta jest kompletna zgodnie z zapisami §4 ust.5 regulaminu otwartego naboru na partnera projektu,
 - oferta została złożona w terminie określonym w §5 regulaminu otwartego naboru na partnera projektu.
3. Ocenie merytorycznej podlegają tylko te oferty, które uzyskały pozytywną ocenę formalną.
 4. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o:
 - zgodność działania kandydata na Partnera z celami partnerstwa (0-1 pkt.),
 - podmiot jest jednostką OSP i ma swoją siedzibę na terenie Gminy Pruchnik (1 pkt),
 - deklarowany wkład kandydata na Partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie i/lub, organizacyjne i/lub-techniczne i/lub finansowe), za każdy zadeklarowany z racjonalnym uzasadnieniem zasób zostanie przyznany 1 punkt, maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 4 pkt,
 - doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, jako Lider/Partner (wykazanie doświadczeń w realizacji projektów) (0-1 pkt.), dodatkowo zostanie przyznany jeden punkt za zrealizowany projekt/ projekty dofinansowany ze środków unijnych (1 pkt),
 - liczba wyjazdów kandydata na Partnera w 2017r. (wg skali - do 20: 0 pkt; powyżej 20: 1 pkt.)
 - wykaże się przynależnością do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego (1 pkt)
 5. Możliwa maksymalna liczba punktów do uzyskania na etapie oceny merytorycznej - 10 pkt.
 6. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Partnerów tej samej liczby punktów, o wyborze oferty decydować będzie kolejność złożenia, z zastrzeżeniem, że minimalna liczba punktów jaką w ocenie merytorycznej musi zdobyć potencjalny partner wynosi 7 pkt.

§7

1. Nadesłane oferty będą podlegały ocenie Komisji.
2. Do zadań Komisji należy:
 - ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym spełniających wymagania formalne i merytoryczne,
 - sporządzenie protokołu z oceny ofert,
 - sporządzenie informacji o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji partnera, przedłożenie jej do Burmistrza Pruchnika i podanie do publicznej wiadomości zgodnie z zapisami §3 Zarządzenia nr 16/2019 Burmistrza Pruchnika z dnia 18 marca 2019 r.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferty, przewodniczący Komisji może wezwać kandydata na partnera do ich niezwłocznego uzupełnienia.
4. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie.
5. Komisja kończy pracę i ulega rozwiązaniu z chwilą wybrania przez Gminę Pruchnik Partnera do realizacji projektu i podpisania umowy o partnerstwie.

§8

- 1.Podmiot, który nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie w formie pisemnej, w terminie do dwóch dni roboczych (w godzinach pracy urzędu) od ukazania się informacji o wyborze Partnera na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Pruchniku.
- 2.Odwołanie należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich lub gońca w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pruchniku ul. Rynek 1, 37-560 Pruchnik z dopiskiem „Odwołanie od decyzji wyboru Partnera w projekcie w ramach działania 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń typ 4 programu RPO WP”.
3. Odwołanie złożone po terminie nie będzie rozpatrywane.
- 4.Do weryfikacji odwołań zostanie powołana co najmniej 3-osobowa Komisja Odwoławcza, w skład której nie wejdą członkowie komisji, o której mowa §7 regulaminu otwartego naboru na partnera projektu.
5. Komisja Odwoławcza rozpocznie działalność z dniem powołania.
- 6.Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
7. Podmiot składający odwołanie zostanie poinformowany pisemnie, w trybie niezwłocznym o wynikach postępowania odwoławczego.
8. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

§9

1. Z kandydatem na Partnera, który zostanie wyłoniony przez Komisję w toku naboru zostanie zawarta umowa o partnerstwie dla realizacji wspólnego projektu.
2. Umowa o partnerstwie będzie w szczególności zawierać postanowienia określone art. 33 ust. 5

ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014- 2020 (Dz. U. z 2018r. poz.1431 ze zm.) oraz ustalać:

- 1) przedmiot porozumienia / umowy o partnerstwie,
 - 2) prawa i obowiązki stron,
 - 3) zakres i formę udziału partnera w projekcie,
 - 4) partnera wiodącego (lidera) uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
 - 5) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiające określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
 - 6) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia/ umowy.
3. Gmina Pruchnik zastrzega sobie prawo do odstąpienia na dowolnym etapie od ubiegania się o dofinansowanie projektu, co będzie jednoznaczne z odstąpieniem od tworzenia partnerstwa lub zerwaniem partnerstwa. W przypadku odstąpienia od ubiegania się o dofinansowanie projektu kandydatom na Partnera nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, ani roszczenia z tytułu nakładów poniesionych w związku ze złożeniem oferty partnerstwa, czy też w związku z przygotowaniem projektu o partnerstwo.
4. Złożenie oferty w ramach programu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego regulaminu.

Burmistrz
mgr inż. Wacław Szkoła