11.1. Struktura zarządzania realizacją programu rewitalizacji

Proces zarządzania Programu Rewitalizacji składa się z 3 elementów składowych:

- procesu wdrażania,
- procesu monitorowania i ewaluacji (szczegółowy opis w podrozdziale 2),
- procesu modyfikacji (szczegółowy opis w podrozdziale 3),

Strukturę zarządzania Programem Rewitalizacji Gminy Pruchnik na lata 2017-2023 przedstawia poniższy schemat:



Zgodnie ze strukturą zarządzania Programem Rewitalizacji osobą decyzyjną w zakresie zarządzania i wdrażania programu będzie **Zastępca Burmistrza Pruchnik**, działający w imieniu władz samorządowych, zatwierdzający wybór projektów i decydujący o zaangażowaniu organizacyjnym i finansowym Gminy. Szczególna rola Gminy w tym zakresie polega na ukierunkowaniu, uchwaleniu, kontrolowaniu oraz ocenie Programu Rewitalizacji z punktu widzenia realizacji lokalnej Strategii Rozwoju Gminy Pruchnik.

Za koordynację całokształtu przedsięwzięć rewitalizacyjnych zgodnie z Programem Rewitalizacji odpowiada specjalnie powołany do tego celu Komitet Rewitalizacji, w skład którego wchodzą przedstawiciele różnych grup społecznych, gospodarczych oraz przedstawiciele grup interesariuszy, zgłoszeni przez mieszkańców Gminy. Zasady działania Komitetu określi uchwała Rady Miejskiej w Pruchniku w terminie do 3 miesięcy, licząc od dnia uchwalenia Programu Rewitalizacji. Skład osobowy Komitetu określi Burmistrz Pruchnika w drodze Zarządzenia. Zasadniczą funkcją Komitetu jest stanowienie forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełnienie funkcji opiniodawczo-doradczej Burmistrza. Komitet jako inicjator współpracy jest odpowiedzialny za zapewnienie warunków do realizacji zasady partycypacji społecznej interesariuszy programu. Do głównych zadań Komitetu Rewitalizacji należą:

- koordynowanie realizacji Programu Rewitalizacji w kierunku przestrzegania zasad wdrożenia, w zgodzie z uregulowaniami gminnymi i unijnymi,
- opiniowanie propozycji zmian w Programie Rewitalizacji,
- aktualizacja i hierarchizacja katalogu przedsięwzięć / projektów rewitalizacyjnych,
- opiniowanie wniosków składanych przez beneficjentów lub partnerów rewitalizacji,
- promowanie działań rewitalizacyjnych,
- informowanie społeczeństwa o stopniu realizacji Programu Rewitalizacji,
- ocena efektywności Programu Rewitalizacji w oparciu o monitoring i sprawozdawczość,
- zatwierdzanie raportów okresowych i raportu końcowego z realizacji Programu Rewitalizacji,

- współpraca z Burmistrzem i Zespołem ds. rewitalizacji.

Za wdrażanie i monitorowanie przedsięwzięć rewitalizacyjnych odpowiada **Zespół ds. rewitalizacji** powołany w drodze zarządzenia przez Burmistrza, składający się z pracowników Urzędu Miejskiego w Pruchniku. Do głównych zadań Zespołu ds. rewitalizacji należą:

- zbieranie danych i informacji o realizacji projektów od kierowników, znajdujących się w wykazie podstawowych i pozostałych przedsięwzięć rewitalizacyjnych Programu Rewitalizacji,
- przygotowanie raportów okresowych i raportu końcowego z realizacji Programu Rewitalizacji,
- przyjmowanie zgłoszeń projektów od interesariuszy programu w fazie wdrażania Programu Rewitalizacji,
- realizacja zdań zleconych przez Burmistrza i Komitet Rewitalizacji w zakresie wdrażania Programu Rewitalizacji.

Za realizację konkretnych projektów rewitalizacyjnych objętych Programem Rewitalizacji odpowiadają **Kierownicy projektów**. Do ich zadań należą w szczególności: kontrola formalna i merytoryczna stopnia realizacji projektu, składanie wniosków i rozliczenie projektu, sporządzanie raportów i przekazywanie danych do Zespołu ds. rewitalizacji w zakresie objętym monitoringiem i ewaluacja projektów.

Tabela 1. Harmonogram realizacji Programu Rewitalizacji Gminy Pruchnik na lata 2017-2023

Lp.	Zakres działań realizacji Programu Rewitalizacji w Gminie Pruchnik 2017-2023	Termin
1.	Opracowanie Programu Rewitalizacji wraz z konsultacjami społecznymi	II 2017 – III 2017
2.	Przyjęcie uchwałą Rady Miejskiej projektu uchwały Programu Rewitalizacji Gminy Pruchnik na lata 2017-2026	III 2017
3.	Przyjęcie uchwałą Rady Miejskiej skorygowanego w wyniku oceny formalnej zgodnie z wytycznymi Województwa Podkarpackiego Programu Rewitalizacji Gminy Pruchnik na lata 2017-2023	V 2017
4.	Przyjęcie uchwałą Rady Miejskiej skorygowanego wyniku oceny merytorycznej zgodnie z wytycznymi Województwa Podkarpackiego Programu Rewitalizacji Gminy Pruchnik na lata 2017-2023	IX 2017
5.	Powołanie Komitetu Rewitalizacji	IX-XI 2017
6.	Realizacja przedsięwzięć rewitalizacyjnych zgodnie z Programem Rewitalizacji	2018-2023
7.	Przeprowadzenie okresowych ocen realizacji Programu Rewitalizacji	Raz w roku
8.	Aktualizacja Programu Rewitalizacji	Raz na 3 lata
9.	Przeprowadzenie końcowego raportu z realizacji Programu Rewitalizacji	2023

Źródło: Opracowanie własne.